



## COMUNE DI MINERBE

Via Guglielmo Marconi, n° 41  
37046-MINERBE (VR) Tel 0442633411 Fax 0442633436

c.f. p.IVA 00345850234  
e-mail: [municipio@comune.minerbe.vr.it](mailto:municipio@comune.minerbe.vr.it)  
p.e.c. [comune.minerbe@halleypec.it](mailto:comune.minerbe@halleypec.it)  
[www.comune.minerbe.vr.it](http://www.comune.minerbe.vr.it)

### RAPPORTO - RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018 (ART 5 REGOLAMENTO SUL CICLO DELLA PERFORMANCE)

Al Sindaco

Alla Giunta

All'OIV - dr Bertagna

Al Responsabile Risorse Umane- Rag Monastero

PROT.N.

Premesso che nell'anno 2018 sono stati approvati i seguenti provvedimenti:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 13/03/2018 APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER IL TRIENNIO 2018-2020 IN BASE ALL'ART. 11 DEL D.LGS. 23-06-2011 N. 118. esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 29-05-2018, esecutiva, è stato approvato il conseguente Piano Performance Anno 2018 e Piano obiettivi 2018;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 120 del 11-12-2018 esecutiva, è stata approvata la modifica al piano risorse assegnate ai responsabili dei servizi per l'anno 2018;
- Con Decreto Sindacale 21/2018, sono stati assegnati gli obiettivi al Segretario Comunale;
- Delibera di Giunta dell'Unione n. 26/2018 sono stati assegnati gli obiettivi alle Direzioni istituite presso l'Unione;

Evidenziato che il Regolamento vigente sul ciclo della performance all'art 5 dispone che "...Nell'ambito del ciclo di gestione della performance, la fase di rendicontazione si avvale, di norma, dei seguenti strumenti:

a) Rendiconto di bilancio: ai sensi dell'articolo 227 del TUEL consiste nella dimostrazione dei risultati di gestione e comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio. E' accompagnato dalla relazione della Giunta ai sensi dell'articolo 157 comma 6 del TUEL, il rendiconto è approvato dal Consiglio comunale entro i termini stabiliti dalla legge;

b) Rapporto sulla performance: fornisce la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico amministrativo, ai vertici delle amministrazioni. nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati. agli utenti e ai destinatari dei servizi. Rapporto è predisposto dal Segretario comunale, in collaborazione con il Comitato delle Posizioni Organizzative, in occasione

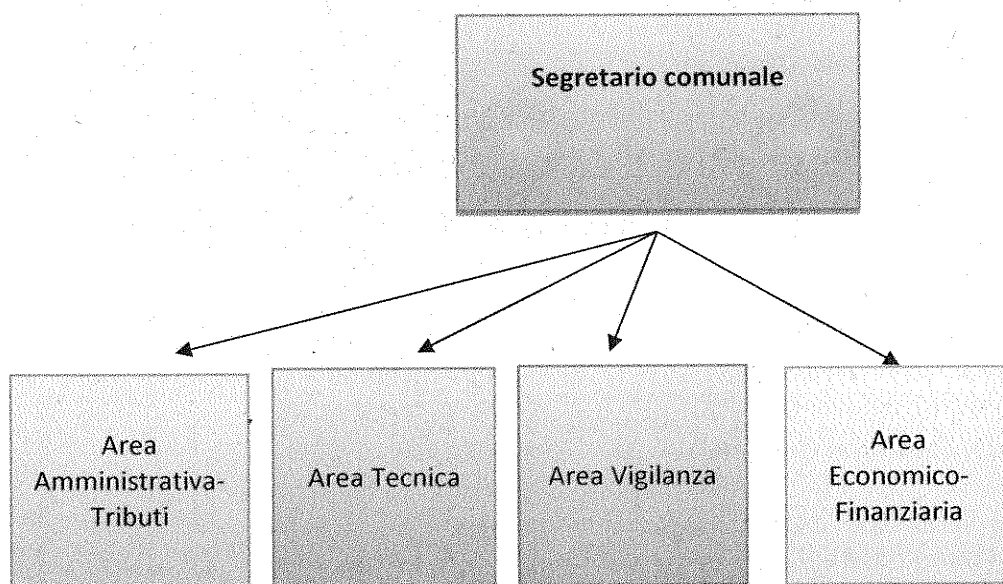
dell'approvazione del Rendiconto di gestione, è validato dall' OIV, approvato dalla Giunta e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

c) Bilancio sociale: che è l'esito di un processo con cui l'amministrazione rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego di risorse in un dato periodo. in modo da consentire ai cittadini e ai diversi interlocutori di conoscere e formulare un proprio giudizio su come l'amministrazione interpreta e realizza la sua missione istituzionale e il suo mandato" (Ministero dell'Interno 2007)

Rilevato pertanto che secondo l'articolo 5 sopra richiamato il ciclo di gestione della performance nella fase conclusiva, prevede che il Segretario comunale predisponga un rapporto finale sulla performance agli organi di indirizzo politico amministrativo e attraverso il quale si evidenzino i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi assegnati sia individuali che organizzativi di area.

Dato atto che l'attuale organizzazione dell'ente risulta di seguito:

### **Organizzazione interna**



Per l'anno 2018 si evidenzia che, in conseguenza dell'obbligo normativo di gestione associata delle funzioni fondamentali per gli enti con popolazione inferiore a 5000 abitanti, le funzioni relative all'Area Tecnica ovvero Lavori Pubblici – Urbanistica -Manutenzioni - Edilizia Privata – Ambiente – Suap, sono state formalmente trasferite all'Unione dei Comuni dall'Adige al Fratta unitamente alle risorse umane ed economiche per il relativo svolgimento; inoltre la funzione Servizi Sociali, che rientra nell'Area Amministrativa del Comune di Minerbe, è stata trasferita formalmente all'Unione dei Comuni che la esercita al pari delle altre funzioni sopra richiamate;

Pertanto, in forza del trasferimento delle funzioni, l'Unione dei Comuni, sulla base delle indicazioni prevenute dai singoli Enti, ha provveduto con Delibera di Giunta Unionale n. 26/2018 ad approvare il Piano obiettivi 2018;

Il percorso valutativo per l'anno 2018 si è articolato nella seguente documentazione:

- a) In generale, sono state acquisite le relazioni finali dei responsabili di Area inerenti lo stato di raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'anno 2018;

- b) per le funzioni non trasferite, sono state trasmesse dai responsabili, le relazioni finali sul grado di raggiungimento degli obiettivi dell'Area Amministrativa, dell' Area Finanziaria, dell' Area Polizia Locale,
- c) per quanto riguarda gli obiettivi inerenti i Lavori pubblici- Urbanistica e Manutenzioni, il Responsabile della Direzione presso l'Unione, ha inoltrato la relativa relazione finale; a tal proposito si precisa che, per il personale dipendente assegnato alla Direzione Lavori Pubblici, resta in capo al Comune di Minerbe la corresponsione della produttività e della retribuzione di risultato, essendo quattro dei cinque dipendenti, temporaneamente assegnati all'Unione, in organico al Comune di Minerbe;
- d) Verbale (prot. n. 5762 del 20.08.2019) dell'OIV associato dell'Unione dall'Adige al Fratta, dr. Gianluca Bertagna, con il quale ha proceduto, mediante la compilazione delle schede parte obiettivi, allegata al vigente regolamento comunale sulla performance:
- ❖ alla valutazione degli obiettivi di Area assegnati dal Comune di Minerbe;
  - ❖ Alla valutazione degli obiettivi assegnati dall'Unione dei Comuni, ma esclusivamente con riferimento a quelli assegnati alla Direzione Lavori Pubblici (demandando agli altri Enti, la competenza all'acquisizione degli elementi per la valutazione dei propri dipendenti, assegnati temporaneamente all'Unione);
  - ❖ Alla valutazione degli obiettivi assegnati al Segretario Comunale;
- e) È stata effettuata la valutazione della parte competenze professionali dei dipendenti, mediante la compilazione delle relative schede a firma del rispettivo responsabile di area, cui il dipendente è assegnato, e la valutazione delle competenze dei responsabili di area, mediante la compilazione delle relative schede da parte del Sindaco/Presidente Unione.
- f) Di seguito si riportano i seguenti risultati:
- ❖ Obiettivi Area Amministrativa – totale area risultati pari a 24 punti su 24;
  - ❖ Obiettivi Area Economico/Finanziaria - totale area risultati pari a 20 punti su 20;
  - ❖ Obiettivi Area Vigilanza – totale area risultati pari a 16 punti su 16;
  - ❖ Obiettivi Direzione LL.PP presso l'Unione dei Comuni – totale area risultati pari 176 punti su 176;
  - ❖ Obiettivi Segretario Comunale – totale punti 16 su 16;

Visto il vigente regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 41 del 30-03-2011, esecutiva;

Visti i regolamenti sul ciclo della performance e sulla valutazione della performance, approvati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 89 del 07-12-2012, esecutiva;

Visto il verbale dell'OIV;

Visti tutti gli atti e le schede di valutazione sopra richiamati, si effettuano le seguenti considerazioni finali:

- la valutazione della performance per l'anno 2018, terrà conto, per la liquidazione della produttività finale, sia del livello finale di raggiungimento degli obiettivi, come da valutazione dell'OIV, e sia del risultato finale della parte delle competenze professionali, come da schede di valutazione;
- si precisa infatti, ai sensi degli artt. 8 e 9 del vigente regolamento sulla performance, che la valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa, è collegata per il **50%** al raggiungimento degli obiettivi assegnati (generali, settoriali, individuali) e per il **50%** alle competenze professionali, comportamenti e capacità connesse al ruolo ricoperto, mentre la valutazione della performance del restante personale dipendente, è collegata per il **30%** al risultato finale di raggiungimento degli obiettivi di area, e per il **70%** al risultato relativo alle competenze professionali, comportamenti e capacità connesse al ruolo ricoperto.
- La valutazione del Segretario Comunale, a cura del Sindaco e ai sensi dell'art 7, è effettuata sulla base delle schede allegate al regolamento ed è collegata per **50%** al raggiungimento degli obiettivi assegnati e per il **50%** al risultato relativo alle competenze professionali, comportamenti e capacità connesse al ruolo ricoperto.

La Relazione sulla Performance costituisce importante strumento per gli organi politici e per uffici per verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati. Il grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi, come da valutazione dell'OIV, è complessivamente soddisfacente e la stessa viene inoltrata per la validazione, all' OIV dr. Bertagna e successivamente sarà sottoposta all'approvazione della Giunta.

La presente relazione dovrà essere pubblicata nella sezione Amministrazione trasparente -sotto sezione Performance – Relazione.

Minerbe 24.09.2019



Il Segretario Comunale

Tommaso D'Acunzo