

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Nome e Cognome              | Daniela Aggujaro   |
| Data di nascita             | 4 giugno 1977  |
| Telefono                    | -----  |
| Telefono cellulare          | -----  |
| Indirizzo posta elettronica |  |
| Indirizzo Pec               |  |
| Incarico attuale            | Segretario comunale titolare del Comune di Casale di Scodosia (PD) |

**ISTRUZIONE  
E FORMAZIONE**

|  |  |
|--|--|
| Data laurea  | 31 maggio 2005                                   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Padova                 |
| • Qualifica conseguita                               | Laurea del vecchio ordinamento in Giurisprudenza |
| Anno diploma   | 1996   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | LICEO SCIENTIFICO STATALE GB QUADRI DI VICENZA   |
| • Qualifica conseguita                               | DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA                  |

**PRINCIPALI  
ESPERIENZE  
LAVORATIVE**

NEL SETTORE PUBBLICO PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO IL  
COMUNE DI VICENZA, CARRÈ, LONIGO, THIENE, VERONA E  
VICESEGRETARIO PRESSO IL COMUNE DI ROVERE' VERONESE

**MADRELINGUA** Italiano

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**[ Spagnolo ]**

[ discreto ]

[ discreto ]

[ discreto ]

**[ Inglese ]**

[ elementare ]

[ elementare ]

[ elementare ]

**[ Francese ]**

[ scolastico ]

[ scolastico ]

[ scolastico ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

CONOSCENZA DEI PRINCIPALI PACCHETTI APPLICATIVI INFORMATICI

**ALTRO**

Sostenuto con esito positivo le prove scritte e orali degli esami di avvocato indetti con D.M. 14 luglio 2011.

Diploma 6° corso di Alta Formazione in materia demografica A. A. 2013/2014.

Partecipazione a numerosi convegni e corsi nelle materie attinenti l'attività lavorativa.

In particolare, in materia demografica:

Corso residenziale di formazione per Ufficiali di Anagrafe presso l'Accademia degli Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe per un totale di 50 ore.

XVIII Corso Residenziale di Abilitazione alle Funzioni di Ufficiale di Stato Civile per una durata complessiva di n. 100 ore di lezione.